

Số: /PGDDĐT  
V/v tham gia ý kiến góp ý  
dự thảo Thông tư.

Hà Đông, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học và THCS;

Thực hiện Văn bản số 2252/SGDDĐT-TCCB ngày 03/7/2024 về việc tham gia ý kiến đóng góp dự thảo Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo dự thảo về quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học (sau đây gọi tắt là dự thảo Thông tư);

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học và THCS trên địa bàn quận thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức phổ biến dự thảo Thông tư tới công chức, cán bộ quản lý, giáo viên thuộc đơn vị.

2. Tổ chức triển khai việc lấy ý kiến góp ý với dự thảo Thông tư để việc góp ý có hiệu quả, đảm bảo quyền lợi của giáo viên, đề nghị các đơn vị tổ chức thảo luận, lấy ý kiến bằng hình thức phù hợp.

3. Tổng hợp, soạn thảo văn bản của đơn vị góp ý dự thảo Thông tư. Nội dung góp ý và kết quả tổng hợp theo mẫu gửi kèm văn bản này. Gửi văn bản góp ý của đơn vị kèm phiếu tổng hợp kết quả góp ý đề nghị gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận Tổ chức cán bộ, người nhận: đồng chí Nguyễn Thị Mai Dung, số điện thoại liên hệ: 0986559962); Bản điện tử gửi vào zalo theo số điện thoại trên (*tiêu đề ghi rõ "MN... - Góp ý Thông tư"*).

4. Thời gian các đơn vị hoàn thành **trước 17h00 ngày 8/7/2024** để kịp thời tổng hợp, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội theo quy định.

(*có gửi kèm các file: Dự thảo Thông tư; Báo cáo thuyết minh xây dựng Thông tư, Mẫu góp ý dự thảo thông tư*)

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện và nộp báo cáo đúng thời gian trên./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phạm Thị Lệ Hằng**