

Số: /PGDDĐT
V/v Hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 5
theo danh mục được thành phố phê duyệt.

Hà Đông, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 2581/QĐ-UBND ngày 16/5/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội. Thực hiện công văn số 2202/SGDDĐT-GDTH ngày 02/7/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông sử dụng sách giáo khoa lớp 5 theo danh mục được phê duyệt sử dụng trên địa bàn Thành phố.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn các trường tiểu học sử dụng sách giáo khoa lớp 5 đã được nhà trường lựa chọn theo danh mục được phê duyệt sử dụng trên địa bàn Thành phố Hà Nội cụ thể như sau:

1. Trách nhiệm của trường tiểu học

- Trên cơ sở đối chiếu danh mục sách giáo khoa đơn vị đã lựa chọn với danh mục sách giáo khoa được UBND Thành phố phê duyệt, mỗi cơ sở giáo dục thực hiện sử dụng đúng sách giáo khoa đơn vị đã lựa chọn trong năm học 2024-2025.

- Thông báo danh mục sách giáo khoa được UBND Thành phố phê duyệt; sách giáo khoa cho mỗi môn học/ hoạt động giáo dục được nhà trường chọn sử dụng trong năm học 2024-2025 đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

- Sử dụng hiệu quả sách giáo khoa đã được UBND Thành phố phê duyệt trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật.

- Đảm bảo cung cấp đầy đủ trang thiết bị đồ dùng dạy học phục vụ cho việc triển khai dạy - học sách giáo khoa lớp 5 theo đúng quy định tại Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT, Thông tư Ban hành danh mục dạy học tối thiểu cấp tiểu học.

- Tuyên truyền đến phụ huynh học sinh trang bị đầy đủ sách giáo khoa lớp 5 cho học sinh trước khi học sinh bước vào năm học mới.

2. Trách nhiệm của phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc tổ chức lựa chọn, sử dụng sách giáo khoa của các trường tiểu học thuộc thẩm quyền quản lý.

- Kiểm tra việc mua sắm, sử dụng và bảo quản trang thiết bị đồ dùng dạy học trong quá trình dạy học tại các trường tiểu học.

- Kiểm tra việc lưu trữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 đảm bảo đúng quy định.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học triển khai việc sử dụng sách giáo khoa theo đúng các quy định hiện hành và nội dung hướng dẫn tại Công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận chuyên môn Tiểu học) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Trưởng phòng (để b/c);
- LĐ, CV cấp tiểu học;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Ngô Đức Kiên