

ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN HÀ ĐÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-NV  
V/v đơn đốc bổ sung, cập nhật dữ  
liệu vào phần mềm Quản lý cơ sở dữ  
liệu về CBCCVC của Thành phố

Hà Đông, ngày tháng 11 năm 2024

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường;
- Chủ tịch các Hội: Chữ thập đỏ, Người mù quận Hà Đông;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập.

Phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) của Thành phố đã được cập nhật bổ sung một số trường thông tin mới để đảm bảo phục vụ hiệu quả cho hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành; thực hiện chế độ báo cáo biên chế, quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của cấp có thẩm quyền.

Ngày 05/11/2024, UBND quận đã tổ chức tập huấn cho các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND quận về việc cập nhật, bổ sung, quản lý khai thác phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu về CBCCVC của Thành phố.

Từ ngày 01/01/2025, việc thực hiện chế độ báo cáo biên chế, quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của cấp có thẩm quyền sẽ được thực hiện trên phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu về CBCCVC của Thành phố.

Ủy ban nhân dân quận yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các phường; Chủ tịch các Hội: Chữ thập đỏ, Người mù quận Hà Đông; Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc UBND quận thực hiện những nội dung sau:

1. Tổ chức hướng dẫn cho cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị cập nhật, bổ sung, quản lý khai thác phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu về CBCCVC của Thành phố.

2. Chỉ đạo, tổ chức, yêu cầu cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị cập nhật bổ sung một số trường thông tin mới đã được bổ sung trên phần mềm; đồng thời rà soát toàn bộ các trường thông tin, chỉnh sửa, bổ sung dữ liệu cá nhân còn thiếu, chưa đầy đủ trong phần mềm, trong đó CBCCVC giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cập nhật lại đúng chức vụ hiện giữ (Phần mềm đã chuẩn hóa đúng các chức vụ, chức danh theo quy định).

Yêu cầu nhập dữ liệu đầy đủ, chính xác 100% các trường thông tin hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định. Thủ trưởng đơn vị trực tiếp kiểm tra, phê duyệt, xác nhận dữ liệu của từng CBCCVC đơn vị mình lên hệ thống phần mềm của Thành phố, xong trước ngày **30/11/2024**. Link đăng nhập tại: <https://cbccvc.hanoi.gov.vn/>

3. Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng cập nhật thường xuyên dữ liệu cá nhân vào phần mềm xong trước **ngày 25 hằng tháng** (nếu có thay đổi, bổ sung thông tin).

Đây là nhiệm vụ quan trọng, UBND quận yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các phường; Chủ tịch các Hội: Chữ thập đỏ, Người mù; Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc UBND quận nghiêm túc chỉ đạo thực hiện đảm bảo tiến độ.

UBND quận giao Phòng Nội vụ tổng hợp báo cáo UBND quận đưa vào đánh giá, xếp loại việc thực thi công vụ của các đơn vị hằng năm và tổng hợp tham mưu UBND quận báo cáo Sở Nội vụ và UBND Thành phố theo quy định.

Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND quận (qua phòng Nội vụ) để phối hợp thực hiện hoặc tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền chỉ đạo giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Chủ tịch và các PCT UBND quận;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Cán Thị Việt Hà**