

Số: /KH-BCĐ

Hà Đông, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác bảo đảm An toàn thực phẩm quận Hà Đông năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 06/01/2025 của UBND quận Hà Đông về công tác bảo đảm An toàn thực phẩm (ATTP) năm 2025. Ban Chỉ đạo ATTP quận Hà Đông xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác bảo đảm ATTP quận Hà Đông năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về ATTP, thông qua hoạt động kiểm tra kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các trường hợp vi phạm về ATTP, hạn chế ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm.

- Đánh giá thực trạng việc bảo đảm ATTP của các cơ sở sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu, bảo quản, vận chuyển thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, kinh doanh thức ăn đường phố nhằm phát hiện sớm, ngăn chặn, xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm các quy định về ATTP.

- Đẩy mạnh phối hợp liên ngành trong việc kiểm tra nhằm phát hiện những trường hợp vi phạm, thực hiện tốt sự phân công, phân cấp, tiến hành kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm tránh chồng chéo, gây phiền hà cho cơ sở.

- Thông qua hoạt động kiểm tra kết hợp tuyên truyền, hướng dẫn, nhắc nhở và yêu cầu các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh thực phẩm phải tuân thủ và chấp hành các quy định về ATTP.

2. Yêu cầu:

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, tập trung những vấn đề tồn tại trong công tác quản lý, những vi phạm về chất lượng và điều kiện bảo đảm ATTP trong sản xuất, kinh doanh, quảng cáo thực phẩm. Xử lý nghiêm các cơ sở vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Trong quá trình kiểm tra cần phối hợp làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, kiến thức về đảm bảo ATTP cho cán bộ quản lý, người sản xuất, kinh doanh và người tiêu dùng thực phẩm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thành lập đoàn kiểm tra:

- Thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP trong các dịp cao điểm: Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân, Tháng hành động vì ATTP, Tết Trung thu năm 2025.

- Thành lập các Đoàn kiểm tra chuyên ngành ATTP: kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống theo lĩnh vực được phân công, phân cấp.

2. Đối tượng, địa bàn kiểm tra: (Phụ lục 01)

3. Thời gian, hình thức kiểm tra:

3.1. Kiểm tra liên ngành:

Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Ất Tỵ và Lễ hội Xuân năm 2025; Tháng hành động vì ATTP năm 2025; Tết Trung thu năm 2025.

3.2. Kiểm tra chuyên ngành:

Phòng Y tế, Kinh tế căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu UBND quận thành lập Đoàn kiểm tra chuyên ngành về lĩnh vực quản lý.

- Đợt 1: Kiểm tra trong quý I, II năm 2025.

- Đợt 2: Kiểm tra trong quý III, IV năm 2025.

3.3. Kiểm tra đột xuất:

Kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm về ATTP, sự cố ATTP; khi có thông tin cảnh báo của cơ quan nhà nước về chất lượng ATTP; theo phản ánh của các tổ chức, cá nhân ...

4. Chế độ báo cáo:

Các cơ quan, đơn vị và Ban Chỉ đạo ATTP các phường báo cáo kết quả công tác kiểm tra tháng trước ngày 20 hàng tháng, báo cáo quý trước ngày 05 tháng liền kề, báo cáo năm trước ngày 20/12/2025. Báo cáo gửi về Ban Chỉ đạo ATTP quận (qua Phòng Y tế - cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo An toàn thực phẩm quận) để tổng hợp báo cáo Sở Y tế và UBND thành phố.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra đối với Ban Chỉ đạo ATTP các phường:

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá công tác quản lý nhà nước về ATTP: Xây dựng và triển khai các nội dung về công tác đảm bảo ATTP theo Kế hoạch của UBND quận, hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật và kiến thức về ATTP.

- Công tác điều tra, cập nhật, quản lý các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn quản lý.

- Kết quả kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm và dịch vụ ăn uống; công tác phối hợp với các đơn vị trên địa bàn trong việc triển khai các hoạt động đảm bảo ATTP và xử lý các cơ sở vi phạm.

2. Kiểm tra đối với cơ sở thực phẩm:

2.1. Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hoặc Giấy chứng nhận tương đương (đối với các cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm);

- Bản cam kết sản xuất, kinh doanh thực phẩm an toàn (đối với các cơ sở thuộc diện cam kết);

- Giấy chứng nhận sức khỏe của chủ cơ sở và người lao động;

- Giấy xác nhận tập huấn kiến thức ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp tiếp xúc với thực phẩm;

- Hồ sơ công bố sản phẩm/bản tự công bố sản phẩm;

- Nhãn sản phẩm hàng hóa;

- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo;

- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm;

- Điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm (cơ sở vật chất, trang thiết bị dụng cụ, con người);

- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm;

- Hồ sơ nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm;

- Nguồn nước dùng cho sản xuất, chế biến thực phẩm;

- Các nội dung khác có liên quan;

- Lấy mẫu kiểm nghiệm các chỉ tiêu ATTP theo quy định khi cần thiết.

2.2. Đối với cơ sở dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm (đối với các cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm)/bản cam kết trách nhiệm về ATTP;

- Giấy chứng nhận sức khỏe của chủ cơ sở và người lao động;

- Giấy xác nhận tập huấn kiến thức ATTP của chủ cơ sở và người trực tiếp tiếp xúc với thực phẩm;

- Điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm (cơ sở vật chất, trang thiết bị dụng cụ, con người);

- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm;

- Hồ sơ nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm;

- Việc lưu mẫu thức ăn, ghi chép Sổ kiểm thực 3 bước;

- Việc đảm bảo nước sạch dùng cho chế biến thực phẩm;

- Hồ sơ công bố đủ điều kiện kinh doanh rượu tiêu dùng tại chỗ;

- Các nội dung khác có liên quan;

- Lấy mẫu kiểm nghiệm các chỉ tiêu ATTP theo quy định khi cần thiết.

3. Phương pháp kiểm tra:

- Nghe báo cáo hoạt động kinh doanh, chấp hành các quy định về đảm bảo ATTP của cơ sở;
- Thu nhập tài liệu liên quan;
- Kiểm tra thủ tục pháp lý;
- Kiểm tra điều kiện vệ sinh thực tế tại cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm;
- Kiểm tra sản phẩm thực phẩm;
- Lấy mẫu để kiểm nghiệm xác định các chỉ tiêu ATTP (khi cần thiết);
- Phân tích, đánh giá hồ sơ; phân tích, đánh giá kết quả kiểm nghiệm;
- Lập biên bản kiểm tra;
- Kết thúc kiểm tra, tiến hành nhận xét, đánh giá việc thực hiện các quy định về đảm bảo ATTP tại cơ sở; yêu cầu các giải pháp tăng cường bảo đảm ATTP trong sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm.
- Phát hiện các vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính, tham mưu xử lý theo quy định.

4. Xử lý vi phạm:

4.1. Thực hiện xử lý vi phạm:

- Các Đoàn kiểm tra ATTP khi phát hiện hành vi vi phạm phải thiết lập biên bản, xử lý, tham mưu xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật, hoặc chuyển hồ sơ vụ việc sang cơ quan, đơn vị có thẩm quyền đề nghị xử lý theo quy định.
- Trong quá trình kiểm tra xử lý vi phạm, khi phát hiện trường hợp vi phạm có dấu hiệu phạm tội, Đoàn kiểm tra phối hợp với Công an quận chuyển hồ sơ vụ việc cho Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an quận để điều tra, xử lý theo quy định.

4.2. Căn cứ để xử lý vi phạm: (Phụ lục 02)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Y tế:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai Kế hoạch kiểm tra công tác đảm bảo ATTP năm 2025 trên địa bàn đảm bảo tiến độ, hiệu quả.
- Tham mưu UBND quận thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP kiểm tra trong các đợt cao điểm trong năm; thành lập Đoàn kiểm tra chuyên ngành, kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống thuộc lĩnh vực ngành Y tế quản lý trên địa bàn.
- Lập danh sách các cơ sở dự kiến được kiểm tra năm 2025 thuộc lĩnh vực ngành Y tế quản lý.
- Trong quá trình kiểm tra kết hợp làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục kiến thức, pháp luật về ATTP nhằm nâng cao nhận thức và ý thức của các cơ sở trong công tác bảo đảm ATTP.

- Tham mưu Chủ tịch UBND quận xử lý nghiêm các cơ sở vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Lập dự trù kinh phí cho hoạt động kiểm tra ATTP, báo cáo UBND quận.
- Tổng hợp báo cáo đột xuất và định kỳ hàng tháng, quý, năm theo quy định.

2. Phòng Kinh tế:

- Tham mưu UBND quận thành lập Đoàn kiểm tra chuyên ngành, kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc lĩnh vực ngành Nông nghiệp, Công thương trên địa bàn quận theo phân công, phân cấp.

- Phối hợp với Phòng Y tế triển khai Kế hoạch kiểm tra công tác đảm bảo ATTP năm 2025 trên địa bàn đảm bảo tiến độ, hiệu quả.

- Cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP quận; lập danh sách các cơ sở được dự kiến kiểm tra năm 2025 thuộc lĩnh vực ngành Nông nghiệp và Công thương quản lý.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm nghiệm, giám sát hậu kiểm việc thực hiện các quy định của pháp luật về ATTP thuộc lĩnh vực quản lý.

- Tham mưu Chủ tịch UBND quận xử lý nghiêm các cơ sở vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Định kỳ, đột xuất báo cáo kết quả thực hiện về UBND quận, Ban Chỉ đạo ATTP quận (qua Phòng Y tế để tổng hợp) theo quy định.

3. Trung tâm Y tế quận:

- Căn cứ Kế hoạch kiểm tra công tác bảo đảm ATTP năm 2025, chủ động xây dựng Kế hoạch giám sát các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống, bếp ăn tập thể đảm bảo tránh chông chéo, gây phiền hà cho cơ sở.

- Cử viên chức tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP quận.

- Xây dựng kế hoạch, lập dự trù mua sắm kit test xét nghiệm nhanh phục vụ công tác kiểm tra.

- Lấy mẫu xét nghiệm nhanh, lấy mẫu kiểm nghiệm các chỉ tiêu ATTP khi cần thiết.

- Hướng dẫn chuyên môn cho Trạm y tế phường trong công tác điều tra các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm; điều tra kiến thức, thái độ, thực hành của người quản lý, sản xuất, chế biến và kinh doanh thực phẩm.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục có tổ chức bếp ăn tập thể, căng tin chấp hành đầy đủ các quy định về ATTP, chú trọng đến nguồn gốc thực phẩm an toàn.

- Cử công chức tham gia Đoàn kiểm tra chuyên ngành theo đề nghị của cơ quan chuyên môn.

5. Phòng Tài chính – Kế hoạch:

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị quận và UBND các phường lập dự toán kinh phí và quyết toán kinh phí cho công tác bảo đảm ATTP.

6. Công an quận:

- Tổ chức điều tra, phát hiện, đấu tranh, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về ATTP.

- Phối hợp với Phòng Y tế, Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của nhà nước về bảo đảm ATTP đối với các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm; kiểm tra điều kiện đảm bảo ATTP của các phương tiện vận chuyển thực phẩm; điều tra, xử lý nghiêm các trường hợp sản xuất, kinh doanh thực phẩm giả, thực phẩm nhập lậu, thực phẩm kém chất lượng.

- Cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP quận.

7. Đội Quản lý thị trường số 11

- Chủ trì Đoàn kiểm tra liên ngành 389 quận tổ chức kiểm tra, kiểm soát và xử lý vi phạm hành chính đối với các hành vi sản xuất, kinh doanh thực phẩm nhập lậu; thực phẩm giả, thực phẩm kém chất lượng, không rõ nguồn gốc xuất xứ; hành vi vi phạm quyền sở hữu trí tuệ, sở hữu công nghiệp; hành vi vi phạm về chất lượng, đo lường, giá và các hành vi gian lận thương mại về thực phẩm theo quy định pháp luật trên địa bàn quận.

- Cử công chức tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP quận.

8. Ban Chỉ đạo An toàn thực phẩm các phường:

- Căn cứ Kế hoạch của Ban Chỉ đạo ATTP quận, xây dựng và triển khai có hiệu quả kế hoạch kiểm tra ATTP năm 2025 tại địa phương.

- Tăng cường công tác tuyên truyền các quy định của pháp luật về bảo đảm ATTP; hướng dẫn các cơ sở sản xuất, kinh doanh, chế biến thực phẩm làm thủ tục để được cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP, Cam kết trách nhiệm về ATTP, tập huấn kiến thức về ATTP ...

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận chỉ đạo tổ chức điều tra cơ sở thực phẩm trên địa bàn, thống kê đầy đủ, chính xác.

- Thành lập hoặc kiện toàn Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP phường, duy trì thường xuyên hoạt động kiểm tra; tổ chức kiểm tra các cơ sở trên địa bàn theo phân cấp, đảm bảo số lượng, chất lượng theo quy định. Xử lý nghiêm những cơ sở vi phạm các quy định về ATTP, có biện pháp cưỡng chế, xử lý triệt để đối với các cơ sở bị xử phạt nhưng không chấp hành quyết định xử phạt trên địa bàn quản lý.

- Phối hợp với Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP quận khi kiểm tra tại địa bàn.

- Hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động kiểm tra ATTP của địa phương.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn kinh phí sự nghiệp Y tế năm 2025.

- Nguồn kinh phí chương trình ATTP.

- Nguồn kinh phí bố trí cho công tác ATTP các phường.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác bảo đảm ATTP quận Hà Đông năm 2025, Ban Chỉ đạo ATTP quận yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Trưởng Ban Chỉ đạo ATTP các phường triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này, định kỳ báo cáo Ban Chỉ đạo ATTP quận (qua Phòng Y tế)/.

Nơi nhận:

- BCD ATTP HN - Sở Y tế HN; (Để
- TT Quận ủy, HĐND quận; | báo
- Đ/c Chủ tịch UBND quận; | cáo)
- Các PCT UBND quận;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Công an quận, Đội QLTT số 11;
- UBND các phường;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Phạm Văn Chiến**